

---

# *westermann* *Logistik*

---

## Postanschrift:

Westermann Logistik GmbH  
Georg-Westermann-Allee 66  
38104 Braunschweig

## **Anlieferungsrichtlinien**

T. +49 531 123 122 17

[we@westermann-logistik.de](mailto:we@westermann-logistik.de)

[www.westermann-logistik.de](http://www.westermann-logistik.de)

**Inhaltsverzeichnis**

<b>Thema</b>	<b>Seite(n)</b>
Allgemeine Daten	3 - 6
Annahmezeiten	7
Ansprechpartner/-innen	7 - 8
Avisierung	8
Frankatur	9
Verzollung	9
Anlieferung	9
Entladen	10
Lieferschein	10
Frachtpapiere	10
Gefahrstoffe / Gefahrgut	11
Anlieferung in Kartons	11
Anlieferung auf Europalette	11 - 12
Ladungssicherung	12 - 13
Sendungsprüfung	13
Tatbestandsaufnahme und Schadensverfolgung	13
Nichteinhaltung der Anlieferungsrichtlinien	13
Vorlage Anlieferungs-Avis	14
Vorlage Palettenanhänger	15
Anfahrtskizze Übersicht	16
Anfahrtskizze Detail	17

*Sehr geehrte Geschäftspartner/-innen,*

*um eine reibungslose Warenannahme und Warenvereinnahmung zu gewährleisten, ist die Einhaltung unserer Anlieferungsrichtlinien zwingend notwendig.*

*Nur so können wir sicherstellen, dass Ihre Produkte schnellstmöglich und ohne Sonderaufwendungen zur Auslieferung gelangen.*

**Bitte geben Sie unsere Anlieferungsrichtlinien als verbindliche Anweisung an Ihre Lieferfirmen weiter.**

## **1 Allgemeine Daten**

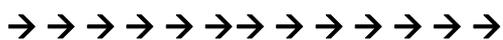
### **1.1 Anschriften bei Anlieferung von:**

#### **1.1.1 PALETTEN für die Verlage / Firmen:**

- Arena Verlag GmbH
- BIBLIOMED - Med. Verlagsges. mbH
- Business Village GmbH Verlag für die Wirtschaft
- Calderan, Ein Imprint der Kraterleuchten GmbH
- CW Niemeyer Buchverlage GmbH
- Deutscher Anwaltverlag und Institut der Anwaltschaft GmbH
- Deutscher Notarverlag GmbH
- Eifelbild, Ein Imprint der Kraterleuchten GmbH
- emu-Verlags-GmbH
- ENSSLIN im Arena Verlag GmbH
- GROA Verlagsgesellschaft mbH
- Heel Verlag GmbH
- Hüthig GmbH
- Industrieverband Heimtierbedarf (IVH) e. V. c/o nolte PR GmbH
- Juristische Fachmedien Bonn GmbH
- KOSMETIK international Messe GmbH
- Kraterleuchten GmbH - Bereich Regionalia Verlag

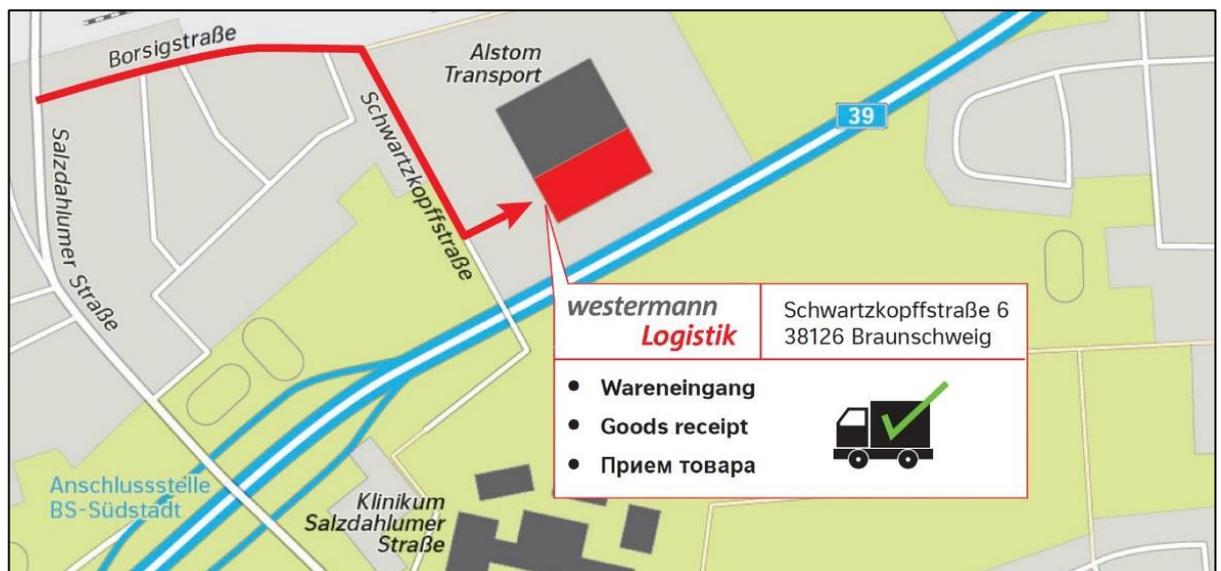
- legenda.Q, Ein Imprint der Kraterleuchten GmbH
- lernando.de in Westermann Lernwelten GmbH
- Löwen Medien Service GmbH
- Madsack Medienagentur GmbH & Co. KG
- Mathias Lempertz GmbH
- Media Partisans GmbH
- medialog GmbH & Co. KG
- MERGUS VERLAG GmbH
- Rheinpfalz Verlag und Druckerei GmbH & Co. KG
- Sattelmaier, Ute
- SCHUBI Leermiddelen B. V.
- SCHUBI Spectra Lernmedien GmbH
- Synthesis / Siegmar Gerken
- SZ Scala GmbH
- Tetra Verlag GmbH
- Verlag + Medien@gentur Michael Weyand GmbH
- Verlagsgruppe Hüthig Jehle Rehm GmbH
- Walhalla u. Praetoria Verlag GmbH & Co. KG
- Westermann Berufliche Bildung GmbH
- Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH
- Westermann Lernwelten GmbH

Westermann Logistik GmbH



**Schwartzkopffstraße 6**

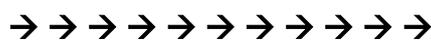
38126 Braunschweig



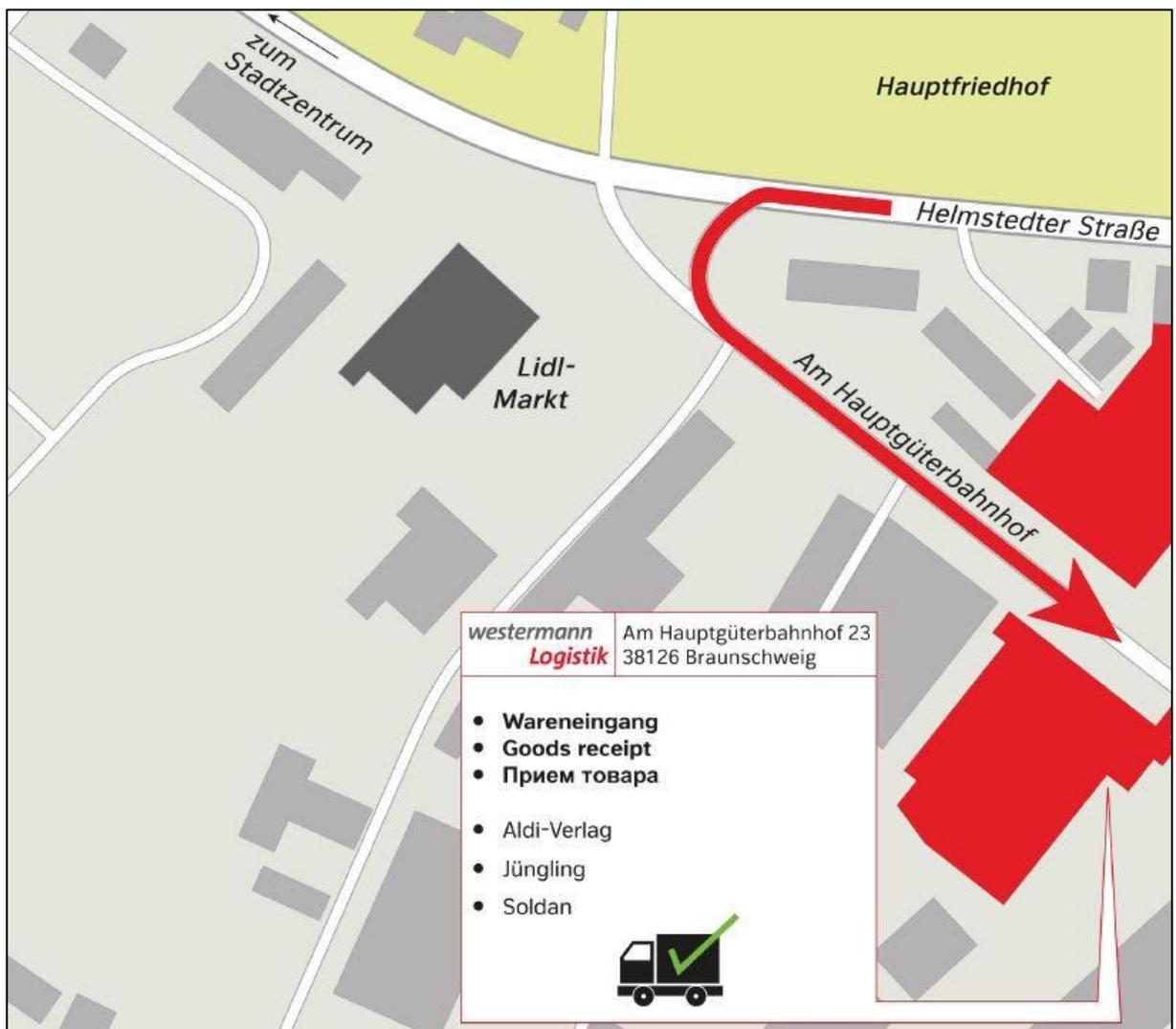
1.1.2 **PALETTEN** für die Verlage / Firmen:

- ALDI-Verlag Albert Dietl GmbH
- Behördenverlag Jüngling-gbb GmbH & Co. KG
- Hans Soldan GmbH

Westermann Logistik GmbH



**Am Hauptgüterbahnhof 23**  
38126 Braunschweig



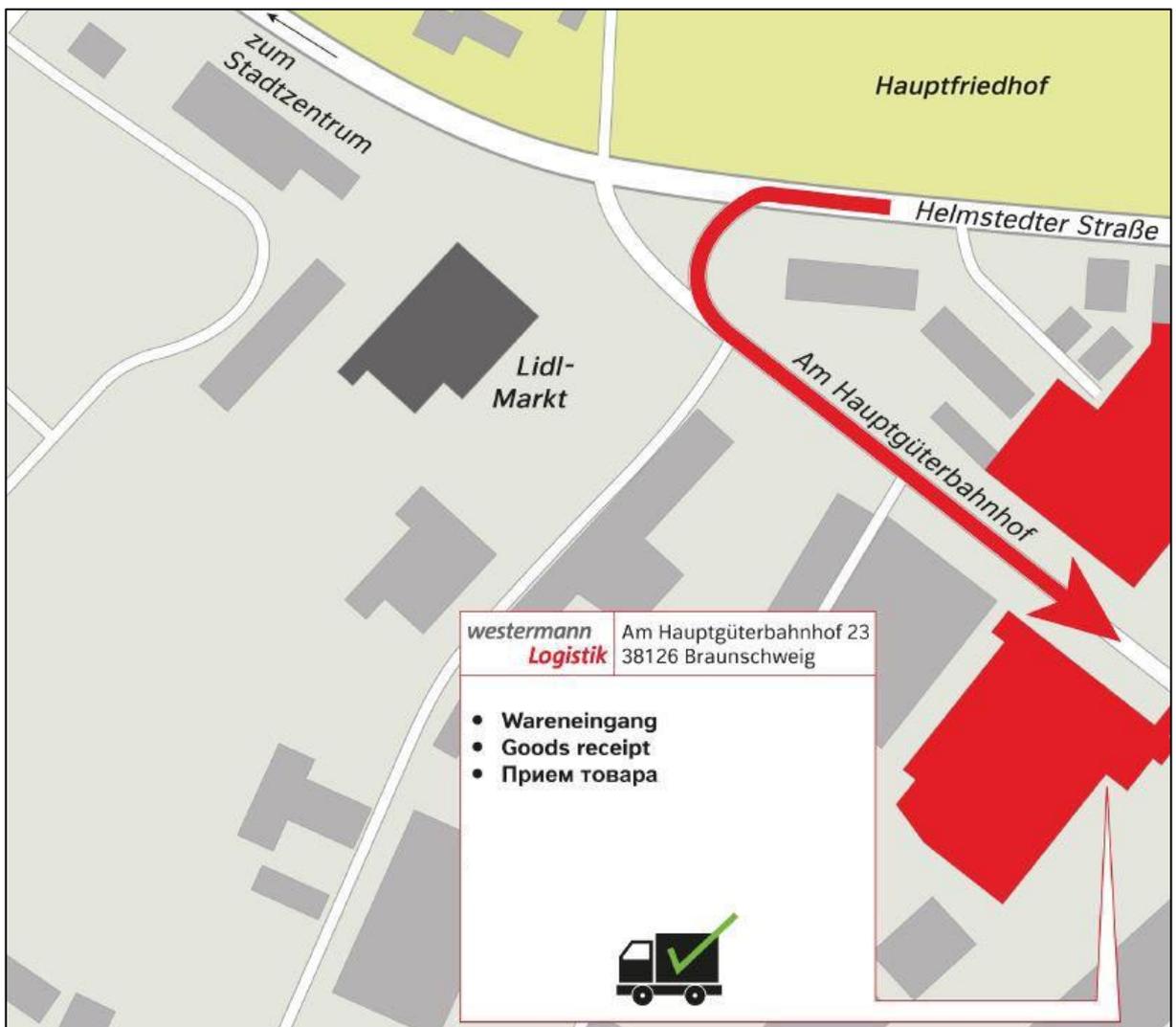
1.1.3 **PAKETE** (z. B. durch DPD, DHL, UPS etc.) für alle Verlage / Firmen:

Westermann Logistik GmbH



**Am Hauptgüterbahnhof 23**

38126 Braunschweig



## 1.2 Annahmezeiten

*(Die Anlieferung muss bis zum Ende der Annahmezeit abgeschlossen sein.)*

Montag bis Freitag:

→ **Alle Standorte:**

- 07:00 bis 09:00 Uhr
- 09:15 bis 12:00 Uhr

→ **Am Hauptgüterbahnhof 23** und

→ Helmstedter Straße 99 /  
*Anfahrt zur Gebäuderückseite /*  
**über: Am Hauptgüterbahnhof**

- 12:30 bis **14:00 Uhr**

→ **Schwartzkopffstraße 6**

- 12:30 bis **15:00 Uhr**

## 1.3 Ansprechpartner/-innen:

**Westermann Logistik GmbH / Schwartzkopffstraße 6**

T. +49 531 123 122 17

[we@westermann-logistik.de](mailto:we@westermann-logistik.de)

**Westermann Logistik GmbH / Am Hauptgüterbahnhof 23**

T. + 49 531 708 907

T. + 49 531 708 931

[we@westermann-logistik.de](mailto:we@westermann-logistik.de)

**Westermann Logistik GmbH**

**Bereich: → Westermann Logistik-Gefahrstoff- und Gefahrgutbeauftragte**

[gefahrstoff@westermanngruppe.de](mailto:gefahrstoff@westermanngruppe.de)

## **2 Anlieferungsrichtlinien**

### **2.1 Avisierung**

- 2.1.1 Zur zeitnahen Entladung der LKW ist jede Anlieferung von der Lieferfirma oder deren Beauftragte bei Paletten mindestens einen Tag, ab 10 Paletten mindestens 3 Tage vor Ablieferung per E-Mail zu avisieren.
- 2.1.2 Nicht avisierte Anlieferungen können zur Annahmeverweigerung führen.
- 2.1.3 Zur Avisierung benutzen Sie bitte unser Anlieferungs-Avis, welches Sie als Muster auf der Seite 14 finden. Nach der Avisierung bekommen Sie ein Zeitfenster zur Anlieferung mitgeteilt.
- 2.1.4 Die Anlieferung von Gefahrstoffen muss zwingend im Vorfeld mit Westermann Logistik abgestimmt werden. Darüber hinaus muss die Anlieferung - unabhängig von der Menge - mindestens 2 Tage vor Anlieferung unter Angabe von Artikelnummer, Artikelbezeichnung, Anliefermenge und Anliefertag von der Lieferfirma avisiert werden.

Die Anlieferung darf nur nach vorhergehender Avisierungsbestätigung durch Westermann Logistik an folgende Standorte erfolgen:

- ➔ Westermann Logistik GmbH  
*(Alle Verlage / Firmen außer für: Hans Soldan GmbH)*  
Schwartzkopffstraße 6  
38126 Braunschweig
- ➔ Westermann Logistik GmbH  
*Nur für: Hans Soldan GmbH*  
Am Hauptgüterbahnhof 23  
38126 Braunschweig

**Die Nichteinhaltung führt unweigerlich zur Annahmeverweigerung.**

### **2.2 Frankatur**

Grundsätzlich erfolgt die Anlieferung „frei Haus“.

## **2.3 Verzollung**

Anlieferungen aus dem Ausland sind verzollt anzuliefern.

## **2.4 Anlieferung**

2.4.1 Jeder Artikel muss auf der Außenseite bzw. auf der Umverpackung mit einem scannbaren Barcode (ISBN / EAN) und der Titelnummer versehen sein.

2.4.2 Paletten müssen so geladen sein, dass eine gefahrlose Entladung vom Heck des Fahrzeuges, mit Hilfe von Elektrohubwagen möglich ist.

2.4.3 Ist eine ordnungsgemäße Entladung nicht möglich, übernimmt Westermann Logistik für auftretende Schäden bei der Entladung keine Haftung.

2.4.4 Ist eine Anlieferung mit Kleinfahrzeugen geplant (Entladung mittels Überfahrbrücke nicht möglich), gelten folgende Regelungen:

- Maximale Liefermenge: 2 Paletten oder 50 Einzelstücke.
- Die Entladung hat durch den Fahrer zu erfolgen. Westermann Logistik führt keine Entladung durch.
- Die Packstücke sind auf eine an der Laderampe bereitgestellte Palette umzuschlagen.
- Entladungen außerhalb des Gebäudes (z. B. Gabelstapler auf dem Betriebshof) werden nicht durchgeführt.

2.4.5 Für jede Sendung sind Westermann Logistik entsprechende Transportpapiere (Speditionsauftrag) zu übergeben, aus denen alle sendungsrelevanten Daten hervorgehen.

2.4.6 Offensichtliche Differenzen oder Beschädigungen werden auf den Transportpapieren vermerkt und sind von der FahrerIn / vom Fahrer gegenzuzeichnen.

## **2.5 Entladen**

2.5.1 Vor der Entladung ist das Anlieferfahrzeug gegen Wegrollen zu sichern. Der Zündschlüssel des Fahrzeugs ist abzuziehen und während der Entladung beim Wareneingangspersonal abzugeben.

2.5.2 Die Ladefläche des Lieferfahrzeuges muss folgende Mindestabmessungen aufweisen:

- Sie muss so breit sein, dass sich eine 2,00 m breite Überfahrbrücke auf der Ladefläche ablegen lässt.
- Die Mindesthöhe der Ladekante des Lieferfahrzeuges muss 1,10 m betragen.
- Die Ladekante muss einen Mindestabstand von 150 mm (DGUV-Regel 110-615) zur ersten abzuladenden Palette haben, damit ein gefahrloses Aufsetzen der Überladebrücke möglich ist.
- Die Höhe des Laderaumes des Lieferfahrzeuges muss mindestens 1,90 m betragen.

2.5.3 Die Entladung von Paletten muss behinderungsfrei möglich sein.

2.5.4 Eine direkte Entladung darf nicht durch vorangestellte Leerpaletten oder durch Ware, die nicht für Westermann Logistik bestimmt ist, behindert werden.

## **2.6 Lieferschein**

Jeder Anlieferung ist ein Lieferschein mit folgenden Angaben beizufügen:

- Lieferanschrift
- Name des Verlages / der Auftrag gebenden Firma
- Absender/-in
- Westermann Logistik-Titelnummer oder ISBN
- Auflage / Druck
- Titelbezeichnung
- Gesamtstückzahl je angelieferten Titel
- Anzahl Paletten je Titel
- Angaben zum Gefahrgut / Gefahrstoff (wenn zutreffend)

## **2.7 Frachtpapiere**

Auf den Frachtpapieren sind der Auftrag gebende Verlag / die Auftrag gebende Firma sowie der Absender / die Absenderin anzugeben.

## **2.8 Gefahrstoffe / Gefahrgut**

- 2.8.1 Gefahrgüter müssen entsprechend der aktuellen Fassung des ADR/GGVSEB bei Anlieferung gekennzeichnet sein.
- 2.8.2 Gefahrstoffe müssen entsprechend der EG-Verordnung Nr. 1272/2008 (CLP-Verordnung) gekennzeichnet und verpackt sein.
- 2.8.3 Weitere Dokumente: Generell ist vor der Anlieferung von Gefahrstoffen das entsprechend **gültige produktkonforme Sicherheitsdatenblatt** in der aktuellen deutschen Fassung an die E-Mail-Adresse [gefahrstoff@westermanngruppe.de](mailto:gefahrstoff@westermanngruppe.de) zu senden.

## **3 Verpackung**

### **3.1 Anlieferung in Kartons**

- 3.1.1 Jeder Karton muss sortenrein gepackt werden.
- 3.1.2 Auf jedem Karton ist auf der Frontseite die Westermann Logistik-Titelnummer oder ISBN sowie die Stückzahl zu vermerken.
- 3.1.3 Gefahrgüter und Gefahrstoffe müssen entsprechend der gesetzlichen Vorschriften gekennzeichnet sein.

### **3.2 Anlieferung auf Europalette**

- 3.2.1 Die Anlieferung palettierter Ware ist ausschließlich auf unbeschädigten Europaletten gemäß UIC 435-2 zulässig. Die Europaletten müssen mindestens der Qualitäts-Klasse B genügen und somit maschinen-, fördertechnik- und hochregaltauglich (MFH-tauglich) sein.
- 3.2.2 Paletten, die nicht den unter 3.2.1 genannten Kriterien entsprechen, werden nicht getauscht und wie defekte Paletten behandelt. Die resultierende Behandlung von Ware und Paletten wird gesondert berechnet.
- 3.2.3 Die Ware darf nicht seitlich über die Europalette hinausragen.
- 3.2.4 Die Palettenhöhe (inkl. Palette) darf 1,40 m nicht überschreiten.
- 3.2.5 Das zulässige Gesamtgewicht je Palette darf maximal 700 kg nicht überschreiten.
- 3.2.6 Eine Überladung der Palette ist nicht gestattet.

- 3.2.7 Jede Palette ist grundsätzlich sortenrein anzuliefern.  
Bei Anlieferung von Kleinmengen (Karton auf Palette) sind diese separat zu kennzeichnen. Die Kartons sind sortenrein zu packen.
- 3.2.8 Die Stapelung muss im branchenüblichen Verbund mit gleicher Stückzahl pro Lage (z. B. 5 / 10 / 20 usw.) erfolgen.
- 3.2.9 Jede Palette ist an der Stirnseite mit einem Palettenanhänger zu versehen (siehe Seite 16).
- 3.2.10 Die Ware ist mit einem Kantenschutz zu versehen und mit PE-Stretchfolie zu umwickeln.
- 3.2.11 Eingeschweißte Artikel dürfen nur mit einer Antirutschfolie angeliefert werden.
- 3.2.12 Den anfallenden Mehraufwand für nicht ordnungsgemäß angelieferte Ware stellen wir wie folgt in Rechnung:
- Umstapeln der Ware, Entsorgung der defekten Palette  
*Sonderleistung Einweg umgepackt – EINU* (G1007): 39,96 €
  - Lieferung auf Mischpalette, Sortieren der Ware  
*Sonderleistung Euro umgepackt – EUUO* (G1008): 29,16 €
  - Palette umpacken  
*Sonderleistung Einweg – EINW* (G1009): 34,56 €
  - Fehlender Lieferschein / fehlender Palettenanhänger  
*Sonderleistung Euro LS fehlt – EULS* (G1010): 16,20 €
- 3.2.13 Gefahrgüter und Gefahrstoffe müssen entsprechend der gesetzlichen Vorschriften gekennzeichnet sein.

#### **4 Ladungssicherung**

- 4.1 Die Ladungssicherung ist mit minimalem Packmitteleinsatz vorzunehmen.
- 4.2 Das zur Ladungssicherung verwendete Material muss grundsätzlich aus umweltverträglichem und recyclingfähigem Material bestehen.
- 4.3 Sicherungshauben und Kantenschutz müssen aus recycelbarer Pappe bestehen.
- 4.4 Sicherungsfolien sind nur aus Polyethylen (PE) zu verwenden.
- 4.5 Die Folie darf nicht am Palettenfuß befestigt sein.
- 4.6 Es dürfen nur Spannbänder aus Polypropylen (PP) oder Polyethylenterephthalat (PET) - also Kunststoff PP/PET - verwendet werden.

- 4.7 Auf eine Metallverplombung der Spannbänder ist zu verzichten.
- 4.8 Als Klebebänder sind ungefärbte, ungebleichte Papiermaterialien ohne Nylonverstärkung zu verwenden.
- 4.9 Klebstoffe müssen leicht löslich sein und dürfen das Recycling nicht erschweren.

**FCKW- bzw. PVC-haltige oder ähnliche Verpackungen, die nicht unseren Bestimmungen entsprechen, werden auf Kosten des jeweiligen Verlages / der jeweiligen Auftrag gebenden Firma entsorgt.**

## **5 Sendungsprüfung**

- 5.1 Westermann Logistik bestätigt dem Transport führenden Unternehmen den Empfang der angelieferten Sendung.
- 5.2 Menge und Beschaffenheit der einzelnen Artikel werden zum Zeitpunkt der Übernahme nicht geprüft.
- 5.3 Spätere Schadenersatzansprüche wegen verdeckter Beschädigungen oder Fehlmengen behalten wir uns vor.
- 5.4 Westermann Logistik führt keine Qualitäts- und Funktionsüberprüfung durch.

## **6 Tatbestandsaufnahme und Schadensverfolgung**

- 6.1 Eine Tatbestandsaufnahme bei offensichtlichen Transportschäden wird im Schadensfall unsererseits unverzüglich veranlasst und dokumentiert.
- 6.2 Es obliegt den Inhabenden der Ware, Ansprüche aus Transportschäden oder bei Mengendifferenzen gegenüber Dritten in eigener Zuständigkeit zu verfolgen.

## **7 Nichteinhaltung der Anlieferungsrichtlinien**

Mehrkosten, die durch Nichteinhaltung dieser Anlieferungsrichtlinien entstehen, werden wir nach Aufwand berechnen und mit dem jeweils gültigen Stundensatz an den Verlag / die Auftrag gebende Firma weiterberechnen.

Darüber hinaus behalten wir uns vor, die Annahme von nicht konformen Anlieferungen zu verweigern. Dies betrifft insbesondere die Anlieferung von Gefahrstoffen und Gefahrgütern.

**Sonderabsprachen sind hiervon ausgenommen.**

## Anlieferungs-Avis

Empfängeranschrift	Absendeanschrift
<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin-bottom: 10px;"></div> <p><b>Westermann Logistik GmbH</b> - Wareneingang - Schwartzkopffstraße 6 38126 Braunschweig</p> <p><u><a href="mailto:we@westermann-logistik.de">we@westermann-logistik.de</a></u></p>	
<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin-bottom: 10px;"></div> <p><b>Westermann Logistik GmbH</b> Für: Hans Soldan GmbH Am Hauptgüterbahnhof 23 38126 Braunschweig</p> <p><u><a href="mailto:we@westermann-logistik.de">we@westermann-logistik.de</a></u></p>	

Von der/dem Versendenden auszufüllen				
<b>Anlieferung für Verlag / Auftrag gebende Firma:</b>				
<b>Datum der Anlieferung:</b>		<b>Uhrzeit:</b>		
<b>Paletten-Nr.:</b>	<b>ISBN:</b>	<b>Titeltext:</b>	<b>Stück pro Palette:</b>	<b>Gefahrstoff:</b>

Terminbestätigung			
Dieser Abschnitt wird durch Westermann Logistik ausgefüllt!			
	Datum:	Uhrzeit:	Unterschrift:
<b>Anliefertermin bestätigt:</b> <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
<b>Ausweichtermin:</b>			

## Palettenanhänger

<b>Anlieferung für:</b>	<input type="checkbox"/> Westermann Logistik GmbH <input type="checkbox"/> Behördenverlag Jüngling-gbb GmbH & Co. KG <input type="checkbox"/> ALDI-Verlag Albert Dietl GmbH <input type="checkbox"/> Hans Soldan GmbH
<b>Druck / Binderei / Lieferfirma:</b>	
<b>Packdatum:</b>	
<b>Anzahl Packstücke:</b>	
<b>Sortenrein:</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Gefahrstoff / Gefahrgut:</b>	<input type="checkbox"/> ja
<b>Verlag / Auftrag gebende Firma:</b>	
<b>ISBN / Artikelcode:</b>	
<b>Titeltext:</b>	
<b>Auflage / Druck:</b>	
<b>Stück pro Stapel</b>	
<b>Gesamtmenge</b>	

**Anfahrtskizze Übersicht**

**Anfahrt: Westermann Logistik**

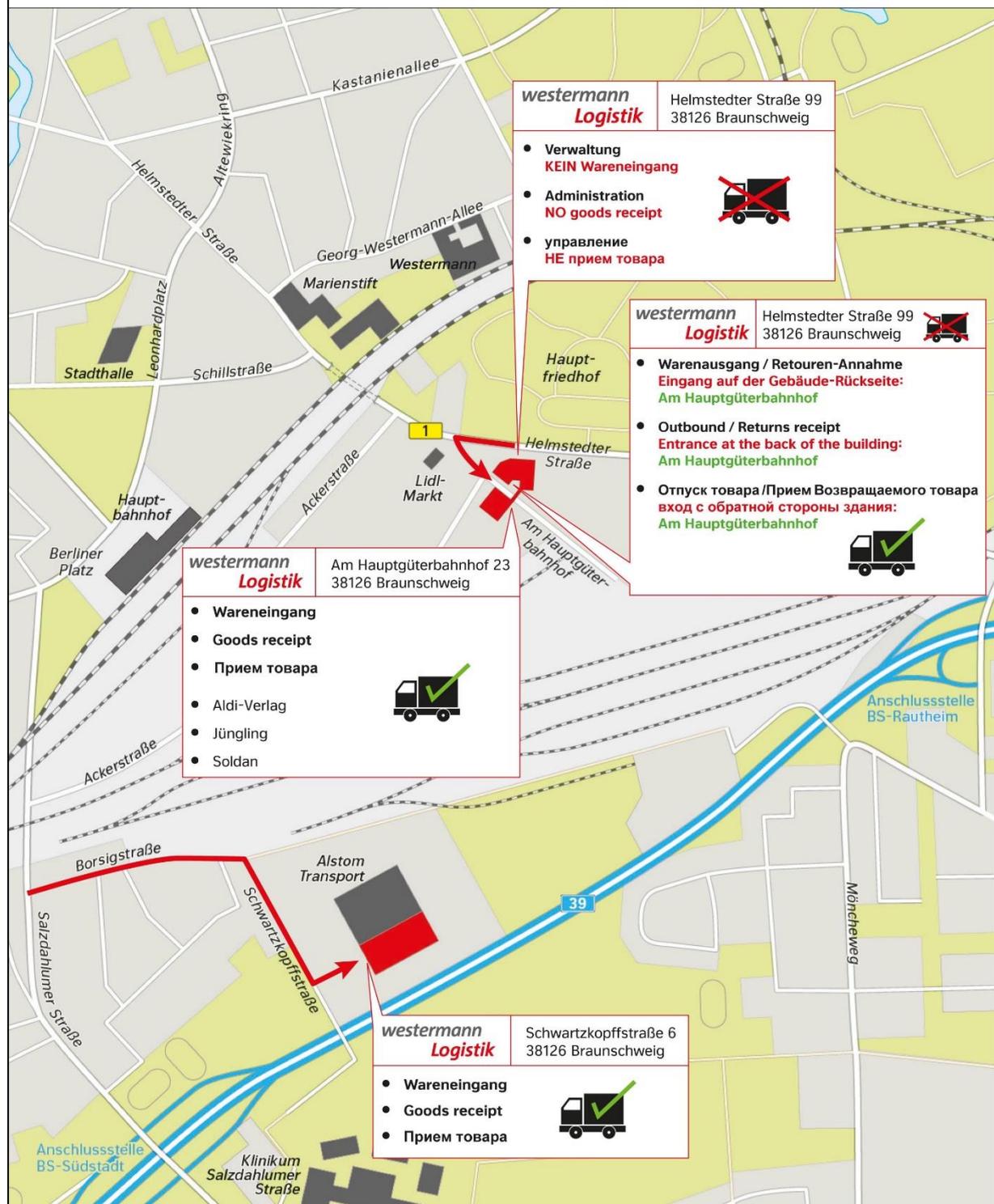
**Telefon: +49 531 7080**

**How to find us: Westermann Logistik**

**Contact us: +49 531 7080**

**Схема проезда к: Westermann Logistik**

**Телефон +49 531 7080**



**Anfahrtskizze Detail über „Am Hauptgüterbahnhof“**

**Anfahrt: Westermann Logistik**

**How to find us: Westermann Logistik**

**Схема проезда к: Westermann Logistik**

**Telefon: +49 531 7080**

**Contact us: +49 531 7080**

**Телефон: +49 531 7080**

